

Marche à suivre pour réserver son billet :

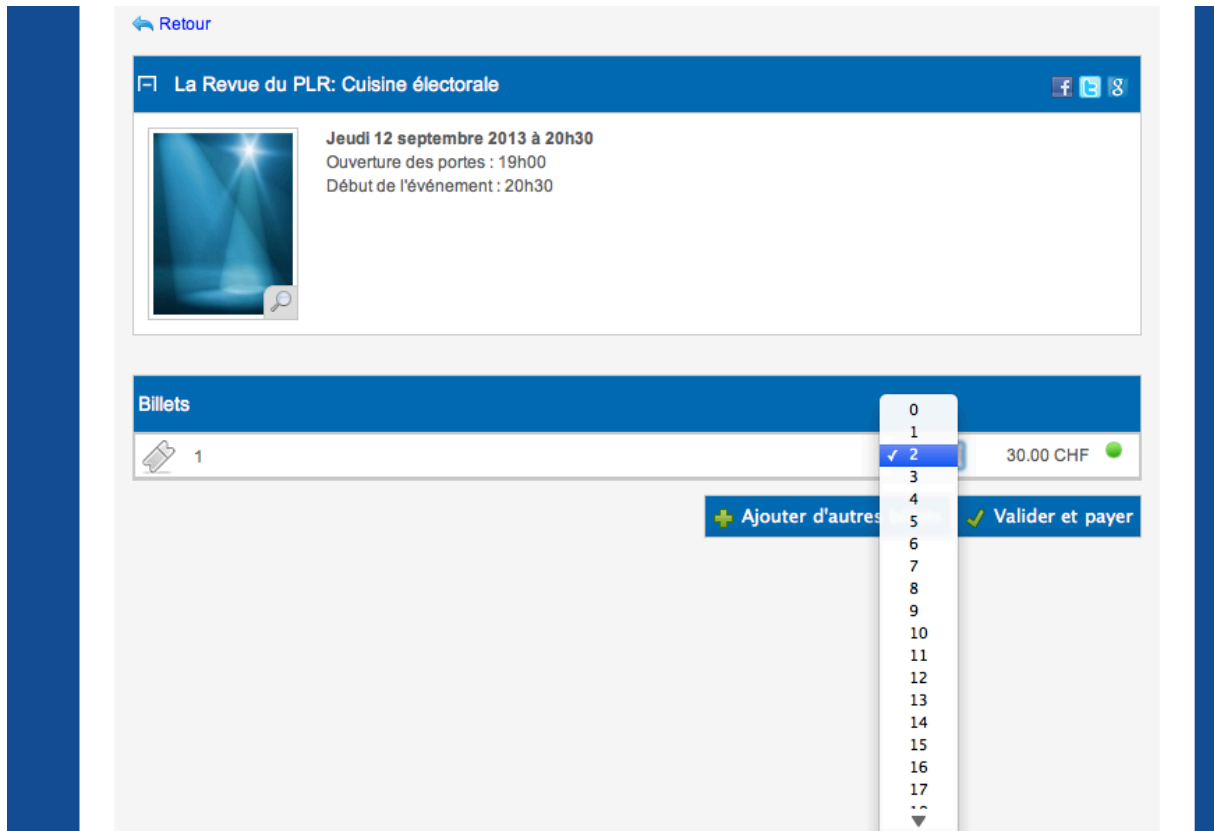
1) Vous avez devant vous l'écran suivant, cliquez n'importe où sur le rectangle une seule fois.



2) Après avoir cliqué, les propositions de dates apparaissent. Cliquez sur celle de votre choix.



3) L'écran suivant apparaît. Vous pouvez ici choisir le nombre de place que vous désirez acheter. Un menu déroulant vous permet de le faire.



4) Une fois le nombre de place sélectionné, cliquez sur « Valider et payer »



5) Votre commande apparaît. LORSQUE VOUS AUREZ CREE UN IDENTIFIANT ET QUE LE PAYEMENT SERA EFFECTUE, C'EST ICI QU'IL FAUDRA VENIR IMPRIMER VOTRE BILLET ! Après vérification, cliquez sur « Confirmer et payer ».

[Retour](#)

<b>1 - Ma commande</b>	2 - Identification	3 - Paiement
------------------------	--------------------	--------------

Evénement	Siège	Date / heure	Tarifs	Quantité	Prix	Action
 La Revue du PLR: Cuisine électorale		12/09/2013 - 20:30	PLR - 1	2	60.00 CHF	  
<b>Total TTC</b>					<b>60.00 CHF</b>	

[+ Ajouter d'autres billets](#) [✓ Confirmer et payer](#)

6) Entrez votre adresse mail puis cliquez sur « Valider ».

**Compte client**

Entrez votre adresse e-mail pour vous identifier ou créer votre compte.

Votre adresse e-mail

7) Un écran de ce type apparaît. Remplissez les champs en faisant bien attention de confirmer les e-mail et mot de passe. En cas d'inexactitude, votre compte ne sera pas créé. Après avoir tout rempli correctement, appuyez sur « Créer mon compte ». Si cela ne marche pas, l'écran vous indiquera quel est le champs à rectifier.

Bienvenue, [identifiez-vous](#)

[Retour](#)

1 - Ma commande    **2 - Identification**    3 - Paiement

### Créer votre compte

**Informations personnelles**

Prénom	<input type="text" value="votre prénom"/>	✓
Nom	<input type="text" value="votre nom"/>	✓
Votre adresse e-mail *	<input type="text" value="adresse@votremail.com"/>	✓
Confirmez votre e-mail *	<input type="text" value="adresse@votremail.com"/>	✓
Mot de passe ? *	<input type="password" value="....."/>	✓
Confirmez votre mot de passe *	<input type="password" value="....."/>	✓
Inscription à la lettres de nouvelles?	<input checked="" type="checkbox"/>	

**Mes coordonnées**


8) Cochez la case « Carte de crédit » et n'oubliez pas d'accepter les conditions générales. Un fois cela effectué, Cliquez sur « Payer ».

Bienvenue, Anthony [me déconnecter](#)

1 - Ma commande	2 - Identification	3 - Paiement
-----------------	--------------------	--------------

### MODE DE PAIEMENT




Veuillez choisir votre moyen de paiement afin de régler la somme de 60.00 CHF TTC

 Carte de crédit

J'ai lu, compris et accepte ces [conditions générales](#)

[Payer](#)

9) Il ne vous reste plus qu'à inscrire les informations concernant votre carte bancaire ! Pour retrouver ensuite vos billets, rien de plus simple. Retournez sur le site internet, identifiez-vous et cliquez sur « ma commande ». Vos billets apparaissent alors, il vous suffit de les imprimer (cliquez sur « imprimer mon billet ») !



**Montant de la transaction : 60 CHF**

---

Numéro de carte bancaire

---


Date d'expiration  /

---


Code de vérification  [Qu'est-ce que c'est ?](#)

---

---

 Pour annuler votre paiement et retourner sur le site de INFOMANIAK ENTERTAINMENT SA, cliquez sur le bouton Abandonner.

---

  
[learn more](#)

